Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от 28 апреля 2026 года № 02-00820/001

О внесении изменений в Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления обучающихся в Академии, утвержденное приказом от 02.12.2024 № 02-2434

В целях актуализации локальных нормативных актов Академии, на основании решения ученого совета Академии от 17 марта 2026 года (протокол № 4)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденное приказом Академии от 02.12.2024 № 02-2434 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 2.3 Положения изложить в следующей редакции:

«– для обучающихся, подавших заявление о предоставлении каникул, предоставляемых после прохождения государственной итоговой аттестации – дата, следующая за днем завершения каникул согласно календарному учебному графику.».

1.2. Пункт 2.4 Правил дополнить подпунктами 2.4.3 – 2.4.4 следующего содержания:

386748

«2.4.3. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, после подачи соответствующего заявления руководителем структурного подразделения проводится разъяснительная беседа с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с целью выяснения причин и оснований отчисления, поиска альтернативных решений и разъяснения обучающемуся последствий отчисления и возможности восстановления.

Не позднее следующего рабочего дня с даты подачи соответствующего заявления обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося направляется информационное письмо о проведении разъяснительной беседы с указанием даты, места и времени ее проведения посредством корпоративной электронной почты либо вручается лично под подпись. В случае неявки обучающегося на разъяснительную беседу в установленный срок составляется соответствующий акт (приложение № 1(1) к Положению).

2.4.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, невозможно в случае наличия оснований для отчисления по инициативе Академии.».

1.3. Абзац четвертый подпункта 2.5.2.1 пункта 2.5 Положения дополнить предложением следующего содержания:

«В случае обращения обучающегося (родителя/законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Академии (далее – Комиссия) и принятия Комиссией отрицательного решения датой отчисления является рабочий день, следующий за днем заседания Комиссии.».

1.4. Абзац четвертый подпункта 2.5.2.2 пункта 2.5 Положения изложить в следующей редакции:

«Датой отчисления является рабочий день, следующий за днем получения оценки «неудовлетворительно» во время прохождения государственной итоговой аттестации. В случае обращения обучающегося в апелляционную комиссию после прохождения государственной итоговой аттестации и принятия апелляционной комиссией отрицательного решения

датой отчисления является рабочий день, следующий за днем заседания апелляционной комиссии.».

1.5. Подпункт 2.5.2.5 пункта 2.5 Положения исключить.

1.6. Абзацы второй и третий подпункта 2.5.2.7 пункта 2.5 Положения изложить в следующей редакции:

«Приказ об отчислении издается не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой начала обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

Датой отчисления является дата начала обучения в соответствии с календарным учебным графиком.».

1.7. Пункт 2.5 Положения дополнить подпунктом 2.5.6 следующего содержания:

«2.5.6. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе Академии с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося проводится разъяснительная беседа с целью разъяснения обучающемуся последствий отчисления, возможности восстановления.

Не позднее следующего рабочего дня с даты направления соответствующего уведомления или возникновения оснований для издания приказа об отчислении в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 Положения, обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося направляется информационное письмо о проведении разъяснительной беседы с указанием даты, места и времени ее проведения посредством корпоративной электронной почты либо вручается лично под подпись. В случае неявки обучающегося на разъяснительную беседу в установленный срок составляется соответствующий акт (приложение № 1(1) к Положению).».

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0ed2be59dacb23c354a51ec5bea6fae488829ff5
Владелец **Комиссаров Алексей Геннадиевич**
Действителен с 25.12.2025 по 20.03.2027
Дата подписания 27.04.2026 18:06 (UTC+3)

А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: начальник управления реализации программ высшего образования функционального блока «Высшее образование» М.Я. Сулименкова

386748

Приложение № 1(1)
к Положению о порядке
и основаниях отчисления
и восстановления обучающихся
в Академии

А К Т
о неявке обучающегося на разъяснительную беседу
с руководителем структурного подразделения

« _____ » _____ 20 ___ г. г. _____

Настоящий акт составлен _____
должность, Ф.И.О.

в присутствии _____
должность, Ф.И.О.

_____
должность, Ф.И.О.

о нижеследующем:

_____ в _____
дата *время*

_____
Ф.И.О. обучающегося

обучающемуся _____ курса, группы _____
_____ формы обучения
код/направление подготовки/специальность: _____

_____
образовательная программа: _____
отправлено информационное письмо о необходимости явиться к руководителю структурного подразделения для проведения разъяснительной беседы по вопросу

_____

_____

Информация о дате и времени проведения разъяснительной беседы доведена до сведения обучающегося « ___ » _____ 20 ____ г.:

_____
лично под подпись/посредством корпоративной электронной почты (указать адрес электронной почты)

В назначенное время _____
Фамилия и инициалы обучающегося

на беседу не явился.

386748

_____	_____	/_____/
должность	*подпись*	*расшифровка подписи*
_____	_____	/_____/
должность	*подпись*	*расшифровка подписи*
_____	_____	/_____/
должность	*подпись*	*расшифровка подписи*

